

Un support visuel impactant est une présentation PowerPoint ou Google Slides qui n'est ni un copier-coller d'un document Word, ni un piège qui emprisonne l'attention de l'intervenant !

Optimisez vos présentations sans être un expert de la communication.

Ensemble, nous apprendrons à :

- construire des supports visuels harmonieux, dynamiques et efficaces
- présenter avec impact

OBJECTIFS

- Identifier son message clé et le traduire en fil conducteur
- Savoir créer une présentation Powerpoint claire et impactante

DÉTAILS DE LA FORMATION

PRÉ-REQUIS



Avoir acquis les compétences fondamentales du logiciel

PUBLIC



Tout public

DURÉE



4 heures

MODALITÉ



Groupe

FORMAT



Visio-formation

ÉVALUATION



Application en environnement professionnel

FORMATEUR



Il possède des compétences techniques et une expérience professionnelle métier

ACCESSIBILITÉ HANDICAP



Un besoin spécifique, nous étudions la solution pour adapter la formation avec un référent handicap

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

- État des lieux des présentations actuelles (partir de quelques slides existantes) : analyser ses présentations et identifier ses axes d'amélioration
- Théorie Co-construite à partir des constats établis
- En intersession : mise en pratique dans ses slides
- Présentation et débrief au module 2 des slides avant / après modifiées selon les apports théoriques
- Rythme : 2 sessions de 2 heures non consécutives



Cette formation vous intéresse ?

Contactez-nous : formation@capecia-formations.fr - 04 42 50 50 11

Consultez sur [notre site](#) et découvrez nos programmes de formation sur mesure.
> Flashez moi !



PROGRAMME

Identifier son message clé pour créer le plan de la présentation

- Les questions à se poser avant de rédiger
- La démarche à suivre pour créer l'ossature de sa présentation

Créer un support visuellement impactant

- Règles d'or (sens de lecture, nombre de mots, une idée par slide, alignements, choix graphiques, etc.)
- Comment rendre une idée limpide et graphique
- Faire la différence entre exposer et analyser
- Transformer du texte en un message visuel
- Dynamiser des données chiffrées
- Différence entre un document à envoyer et un document pour présentation orale

Notre partenaire : Oïa



Créé en 2019 par Violette THOUZEAU, **Oïa** propose des formations en prise de parole et communication.

Forte de 8 années comme Responsable des Ressources Humaines et de 10 ans de théâtre, Violette organise avec ses salariés des ateliers d'improvisation dès 2015. De là naissent les ateliers de prise de parole en public : comprendre les clés, désacraliser la prise de parole, élargir sa zone de confort, tout simplement OSER !

Aujourd'hui formatrice certifiée en prise de parole et communication, elle intervient auprès d'écoles, d'entreprises et de freelances pour leur permettre de faire passer des messages clairs et impactants. Elle renforce régulièrement ses acquis pour vous accompagner sur vos communications orales comme écrites, avec ou sans support visuel, en présentiel et en distanciel, pour vos sessions live ou enregistrées face caméra.

Ses valeurs : bienveillance, confidentialité, pragmatisme

Sa source d'énergie au quotidien : vous accompagner

