

Vous êtes manager de projet et l'anglais est un frein pour communiquer de manière fluide lors d'une réunion avec les prestataires ? En tant que gestionnaire de projet vous devez gérer la planification des différentes étapes du projet avec des équipes internationales ? Vous rencontrez des obstacles dans la réalisation de vos projets, bloqué par la barrière de la langue ?

Vous avez besoin de :

- Développer votre anglais du management de projet pour être opérationnel
- Maîtriser les expressions clés pour mieux comprendre et communiquer dans le déploiement de vos projets
- Communiquer efficacement et avec confiance

En 20 heures de formation interactive, réparties sur des modules pratiques, vous serez immergé dans des situations réelles, acquérant des compétences directement applicables à votre contexte professionnel.

## OBJECTIFS

- Établir et maintenir la confiance au sein de l'équipe de projet en anglais
- Comprendre et répondre aux besoins des parties prenantes
- Définir clairement les objectifs du projet en anglais
- Organiser et conduire des réunions de lancement efficaces
- Améliorer la communication interculturelle au sein de l'équipe
- Suivre les progrès et communiquer les mises à jour en anglais
- Livrer de mauvaises nouvelles de manière professionnelle
- Fournir des retours constructifs en anglais
- Gérer les conflits et influencer les parties prenantes
- Recommander des changements et présenter les résultats du projet en anglais

## DÉTAILS DE LA FORMATION

### PRÉ-REQUIS



Minimum niveau B1

### PUBLIC



Chef de projets

### DURÉE



20 heures

### MODALITÉ



Individuel / groupe

### FORMAT



Face à face  
Visio-formation

### ÉVALUATION



Application en environnement  
professionnel

Certification [TOEIC](#) / [CLOE](#)

### FORMATEUR



Il possède des compétences  
techniques et une expérience  
professionnelle métier

### ACCESSIBILITÉ HANDICAP



Un besoin spécifique, nous  
étudions la solution pour  
adapter la formation avec un  
réfèrent handicap

Le +

Formation certifiante et finançable par le CPF – Compte Personnel de Formation

## MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

- **Une formation sur-mesure** : le test de niveau et l'audit téléphonique au démarrage de la formation permettra de personnaliser et adapter le programme de formation
- **Pédagogie** :
  - Adaptation du contenu en fonction des besoins professionnels
  - Alternance d'apports théoriques et de pratiques dans l'environnement professionnel
  - Mises en situation / jeux de rôles / études de cas
- **Support de formation** : sélection ou construction du formateur - personnalisé et adapté aux besoins et objectifs de la formation
- **Rythme** : 2 séances d'1 heure par semaine

 Cette formation vous intéresse ?

Contactez-nous : [formation@capecia-formations.fr](mailto:formation@capecia-formations.fr) | 04 42 50 50 11

Consultez sur [notre site](#) et découvrez nos programmes de formation sur mesure.



## PROGRAMME

> Une séance d'1 heure d'introduction / présentation

12 modules de 90 minutes qui peuvent être adaptés en fonction des besoins et des objectifs :

- **Module 1** Construire la confiance - *Building trust*
- **Module 2** Comprendre vos parties prenantes - *Understanding your stakeholders*
- **Module 3** Définir les objectifs - *Defining goals*
- **Module 4** Réunions de lancement : faire un bon départ - *Kick-off meetings : making a strong start*
- **Module 5** Améliorer la communication interculturelle - *Improving intercultural communication*
- **Module 6** Suivre les progrès - *Tracking the progress*
- **Module 7** Annoncer de mauvaises nouvelles - *Delivering bad news*
- **Module 8** Donner des retours - *Giving feedback*
- **Module 9** Gérer les conflits - *Managing conflict*
- **Module 10** Influencer les parties prenantes - *Influencing stakeholders*
- **Module 11** Recommander des changements - *Recommending changes*
- **Module 12** Présenter les résultats du projet - *Presenting project results*

> Une séance d'1 heure de bilan

## MODALITÉS DE RÉALISATION DE LA FORMATION

### MOYENS TECHNIQUES

Lors des formations en distanciel, les séquences en visioconférence sont organisées via l'outil utilisé dans l'entreprise du stagiaire (Teams, Zoom, Meet, ...) – Une assistance technique est assurée par un référent pédagogique CAPECIA. Les formations en présentiel se déroulent au sein de l'entreprise cliente dans une salle de formation adaptée.

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

La progression est évaluée par le formateur tout au long de la formation (résultats des exercices, questions-réponses, ...) et par un test d'évaluation des acquis en fin de formation (QCM, mise en situation, études de cas, ...). L'évaluation est complétée par le recueil par téléphone et en ligne des appréciations du stagiaire à l'issue de la formation et par le bilan du formateur.

### MODALITÉ DE SANCTION

- Remise d'une attestation de fin de formation
- Passage d'une certification professionnelle enregistrée au Répertoire Spécifique  
Certification CLOE anglais - code RS6435 - certificateur : CCI France - date d'échéance de l'enregistrement : 15 novembre 2026